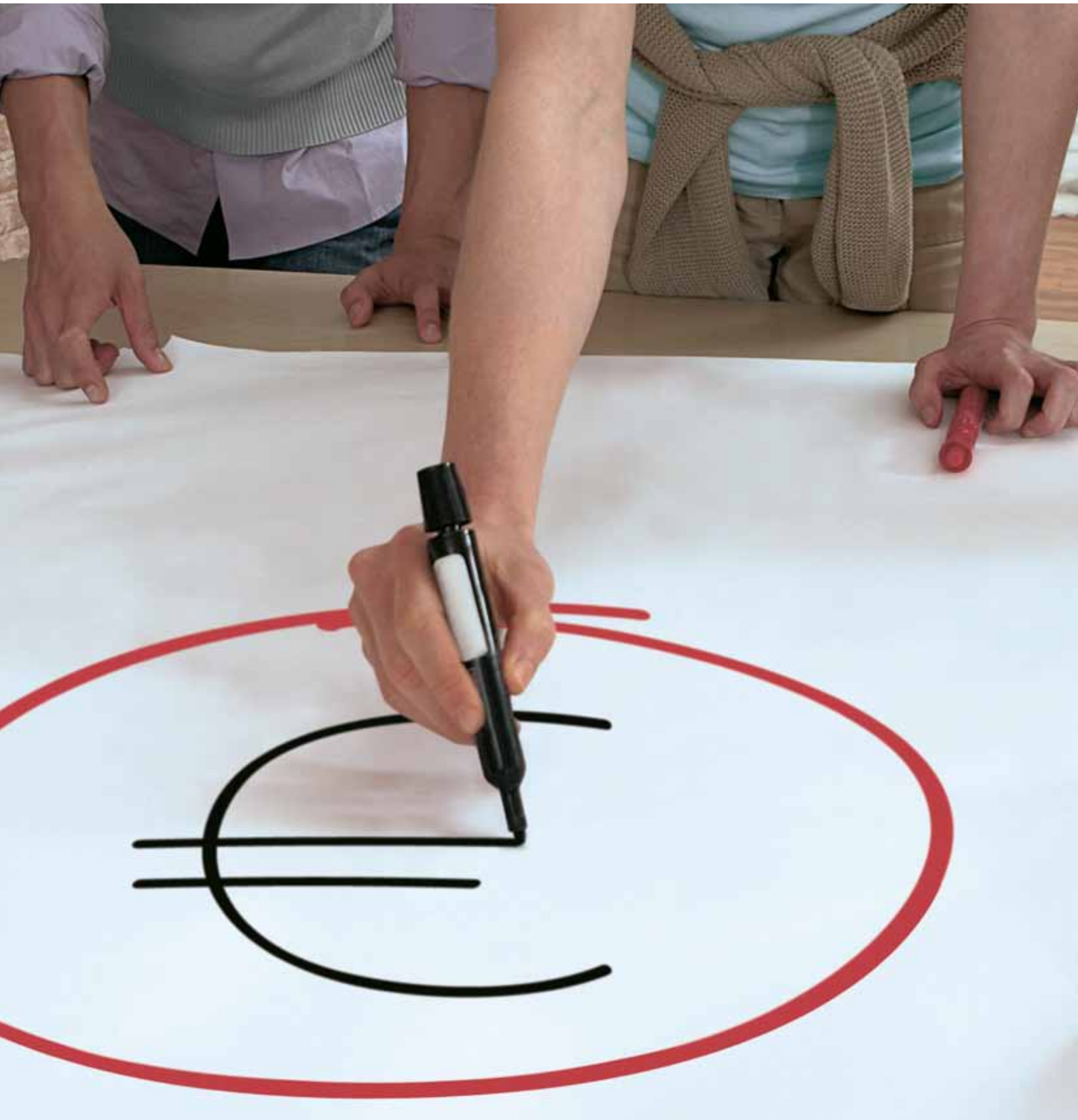


# **LOHN- UND GEHALTSABRECHUNG**

## **DIE PERSONALABRECHNUNG, DIE SICH ANPASST**

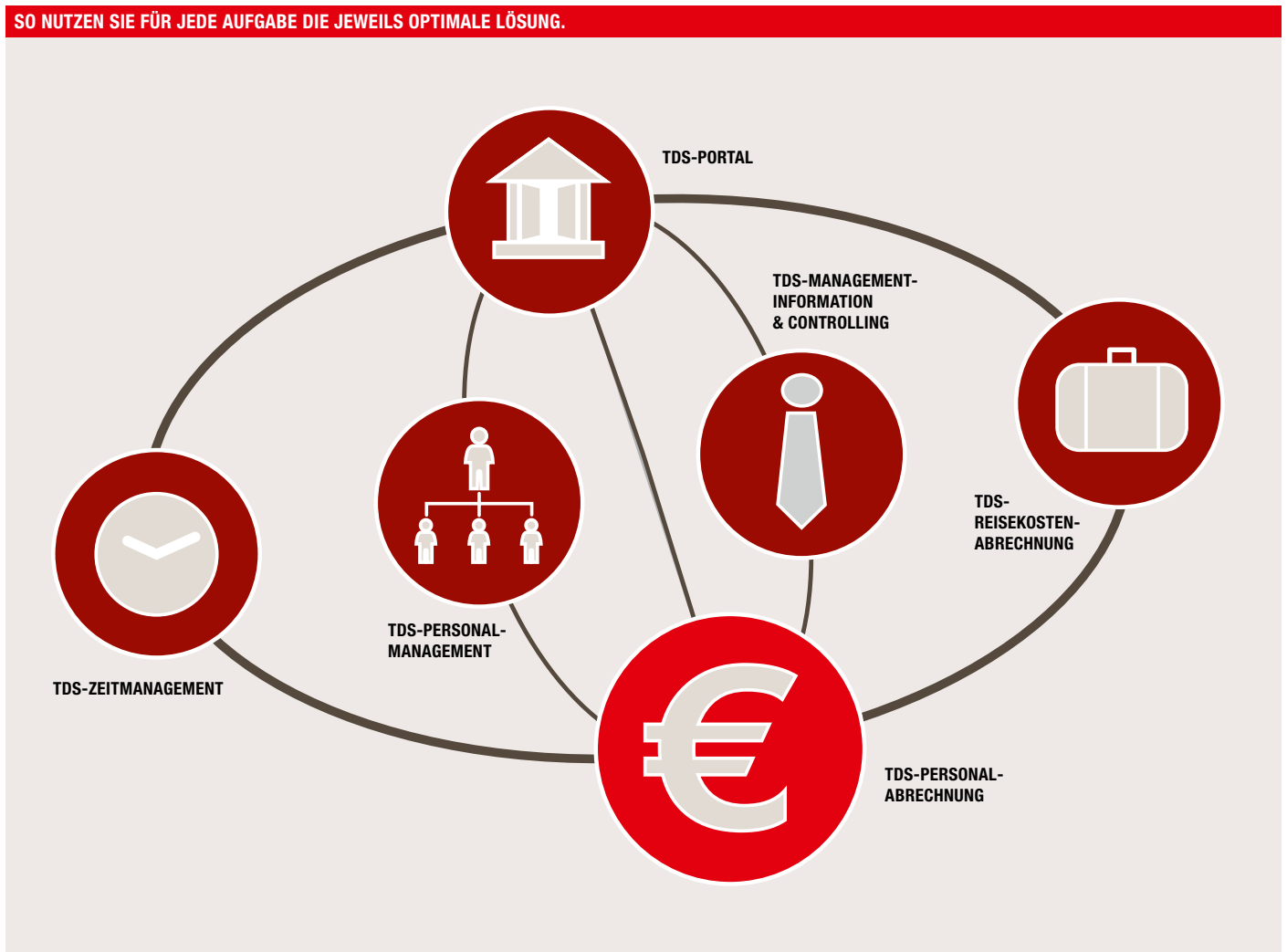


# TDS-PERSONALABRECHNUNG

## EINES VON SECHS HAUPTMODULEN DES TDS-PERSONALSOFTWARESYSTEMS

Auch wenn Ihr Unternehmen unterschiedliche Abrechnungssysteme nutzt, können Sie Daten zwischen den TDS-Modulen und Ihrer bestehenden Software austauschen. Mit dem TDS-Interfacemanager. In beide Richtungen.

SO NUTZEN SIE FÜR JEDE AUFGABE DIE JEWEILS OPTIMALE LÖSUNG.





Die TDS-Personalabrechnung stellt sicher, dass jeder Mitarbeiter zur richtigen Zeit seinen korrekt berechneten Lohn bzw. sein Gehalt erhält. Bei minimalem Zeitaufwand für Ihre Personalabteilung. Lassen Sie sich persönlich von den Möglichkeiten überzeugen!

### FLEXIBEL

Mit der TDS-Personalabrechnung reagieren Sie unmittelbar auf die Entwicklungen in Ihrem Betrieb: Ein Mitarbeiter wechselt mehrfach pro Monat die Kostenstelle? Der Teilzeitfaktor für eine Gruppe von Mitarbeiterinnen ändert sich täglich? Sie müssen mitten im Monat den Tarif wechseln? Die TDS-Personalabrechnung macht alles mit. Einfach auf Knopfdruck.

### MANDANTENFÄHIG

Auch mehrere Firmen können Sie problemlos mit der TDS-Personalabrechnung abrechnen: Die Software eignet sich daher für Konzern-Personalabteilungen sowie für Dienstleister oder Steuerberater. Dabei können Sie bei jedem Mandanten Löhne und Gehälter nach Tarifen berechnen – abhängig davon, welche Tarife für seine Branche gelten.

### AUSWERTUNGEN

Die TDS-Personalabrechnung liefert sämtliche Statistiken und Aufstellungen, die der Gesetzgeber verlangt. Und noch viel mehr: 400 standardisierte Reports lassen sich ausdrucken, am Bildschirm betrachten oder in Office-Anwendungen überführen. Falls das nicht genügt, erzeugen Sie mit dem Reportgenerator Auswertungen, die genau die Daten enthalten, die Sie für Ihre Arbeit brauchen. So erstellen Sie detaillierte Übersichten und werten Daten bis auf die Ebene Mitarbeiter, Arbeitstag oder Arbeitsstunde aus: diese Drilldown-Funktion geht in die Tiefe Ihrer Daten – und fördert alle Informationen zu Tage, die Ihnen die Planung erleichtern.

## KOSTENSTELLENVERTEILUNG

Gesamt GehH Gartenstraße 13-24		Kostenstellenverteilung										PLATZ: 22.02.2000 / 15:05:40	
SPEZ: WÜLFBG		0000 Schulungsabteilung										Seite: 1 von	
Arzt.	Jahr.	Arzt.	Brutto	StVHalt W-Geld	KV- Beitrag	PV- Beitrag	KV- Beitrag	AV- Beitrag	Sonstige EV	ZVK Unf VOLLZG	Persch. LISTMST	Gesamt Beitrag	
<b>1100 Verrufung</b>													
100001	Nebel Carmen	TUWD	Arzt 890 4										
01.2000	01.2000		736,35		55,07	6,74	70,04	15,45	157,29	64,47	11,22	1019,33	
02.2000	02.2000		736,35		55,07	6,74	70,04	15,45	157,29	64,47	11,22	1019,33	
03.2000	03.2000		736,35		55,07	6,74	70,04	15,45	157,29	64,47	11,22	1019,33	
			<b>2208,05</b>		<b>165,21</b>	<b>20,22</b>	<b>210,12</b>	<b>46,35</b>	<b>471,87</b>	<b>193,41</b>	<b>33,66</b>	<b>3057,99</b>	
100002	Mittmanns Michael	AUR	DFWV 05										
01.2000	01.2000		924,57		67,72	7,94	92,94	18,21	107,74	72,30	0,20	1191,41	
02.2000	02.2000		924,57		67,72	7,94	92,94	18,21	107,74	72,30	0,20	1191,41	
			<b>1849,14</b>		<b>135,44</b>	<b>15,88</b>	<b>185,88</b>	<b>36,42</b>	<b>215,48</b>	<b>144,60</b>	<b>0,40</b>	<b>2382,82</b>	
100003	Merkamer Rüdiger	AUR	DFWV 05										
01.2000	01.2000		476,44		348,40	30,63	405,72	79,51	764,12	307,30	20,13	5223,67	
02.2000	02.2000		476,44		348,40	30,63	405,72	79,51	764,12	307,30	20,13	5223,67	
03.2000	03.2000		476,44		348,40	30,63	405,72	79,51	764,12	307,30	20,13	5223,67	
			<b>1429,32</b>		<b>1045,20</b>	<b>91,89</b>	<b>1217,16</b>	<b>238,53</b>	<b>2392,36</b>	<b>922,90</b>	<b>60,39</b>	<b>15671,04</b>	
100010	Häber Ewin	TUWD	UAX 6										
01.2000	01.2000		3106,65		345,60	20,79	337,07	66,06	600,91	279,25	20,13	4165,94	
02.2000	02.2000		3106,65		345,60	20,79	337,07	66,06	600,91	279,25	20,13	4165,94	
03.2000	03.2000		3106,65		345,60	20,79	337,07	66,06	600,91	279,25	20,13	4165,94	
			<b>9319,95</b>		<b>1036,80</b>	<b>62,37</b>	<b>1011,21</b>	<b>198,18</b>	<b>1802,73</b>	<b>837,75</b>	<b>60,39</b>	<b>12497,82</b>	
100070	Walters Oskar	TUWD	Arzt 890 4										
01.2000	01.2000		718,93		49,05	6,04	70,74	13,86	140,40	140,40	0,00	811,33	
02.2000	02.2000		718,93		49,05	6,04	70,74	13,86	140,40	140,40	0,00	811,33	
03.2000	03.2000		406,76		31,07	3,83	44,00	8,70	89,53	89,53	0,00	539,19	
			<b>1844,62</b>		<b>129,17</b>	<b>15,91</b>	<b>185,48</b>	<b>36,42</b>	<b>369,73</b>	<b>369,73</b>	<b>0,00</b>	<b>2161,85</b>	

### **TDS-PERSONALABRECHNUNG – LÖHNE UND GEHÄLTER NACH GESETZLICHEN VORSCHRIFTEN, TARIFVERTRÄGEN UND IHREN VORSTELLUNGEN**

**Der Weg vom Bruttogehalt zur Netto-Auszahlung ist oft lang: Zuschläge und Abzüge, Steuern und Sozialversicherungen, Firmenwagen, Mutterschaftsurlaub und vieles mehr. Eine Lösung, die Ihnen das Leben leichter macht, muss alle gesetzlichen Vorschriften berücksichtigen, die Tarife Ihrer Branche kennen und sich an die Gepflogenheiten in Ihrem Unternehmen anpassen lassen.**

**Mit der TDS-Personalabrechnung sind Sie auf der sicheren Seite. Die Software ist im Öffentlichen Dienst groß geworden und seit vielen Jahren auch in Industrie, Gewerbe und Dienstleistung erfolgreich. Komplexe Tarifstrukturen und Spezialabrechnungen sowie die „ganz normale“ Abrechnung sind uns bestens vertraut.**

### **WAS TDS-KUNDEN BESONDERS SCHÄTZEN**

- Von der Systemscheidung bis zum ersten Produktiveinsatz vergehen, je nach Unternehmensgröße, nur wenige Tage oder Wochen. Ihre Lohnbuchhaltung ist in kürzester Zeit wieder auf dem Laufenden.
- Branchen- und Haustarife pflegt TDS für Sie. Sie können sich darauf verlassen, stets mit den richtigen Zahlen zu arbeiten.
- Erfassungsmasken lassen sich für jeden Anwender individuell definieren. So optimieren Sie die Arbeit in Ihrer Personalabteilung an jedem einzelnen Arbeitsplatz.
- Sie stellen Firmenkleidung zur Verfügung, besitzen spezielle Zutrittssysteme oder müssen Mitarbeiter auch privat erreichen? In den Stammdaten der TDS-Personalsoftware können Sie zusätzliche Felder anlegen – von der Konfektionsgröße bis zur Mobilnummer.
- Mit zahlreichen TDS-Zusatzmodulen bauen Sie ein professionelles, leistungsfähiges Personalmanagement auf. Und wenn in Ihrem Haus Lösungen anderer Anbieter im Einsatz sind, können Sie die Daten über Schnittstellen einfach übertragen. Doppelte Erfassung ist damit überflüssig.

### **FRAGEN? – JA, BITTE!**

TDS-Personal denkt mit. Trotzdem gibt es Fragen – zu den neuesten Vorschriften, zur Bedienung, bei neuen Tarifen und neuen Ideen. Unsere Mitarbeiter sind für Sie da: per Telefon, per Internet und bei Bedarf vor Ort.

### **GAR NICHTS BESONDERES ODER DOCH?**

Software, die Löhne und Gehälter berechnet, muss allen gesetzlichen Anforderungen genügen. TDS-Personalabrechnung entspricht den Vorgaben – von der Eingabe der Mitarbeiterstammdaten bis zur letzten Auswertung.

TDS-Personalabrechnung ist eines von sechs Hauptmodulen des TDS-Personalsoftwaresystems.

## **LOHN- UND GEHALTSABRECHNUNG KOMPLETT**

Der Gesetzgeber fordert Statistiken und Auswertungen. Vieles unterscheidet sich von einem Bundesland zum anderen. Abrechnungsgrundlagen müssen stimmen: Tarifverträge, gesetzliche Regelungen, Sondervereinbarungen ändern sich ständig. TDS versorgt Sie online mit den jeweils aktuellen Tarifdaten.

Für Dienstleistung, Industrie und Gewerbe ebenso wie für den Öffentlichen Dienst, Non-Profit-Organisationen und das Gesundheitswesen. Dabei berücksichtigt die TDS-Personalabrechnung Haustarife sowie sämtliche Spezialabrechnungen wie zum Beispiel für Behinderte, Zivildienstleistende, Minijobs, Aushilfen, Ruhegeldempfänger etc.

Alle aktuellen Termine zur Anwenderschulung finden Sie unter [www.tds.de/seminare](http://www.tds.de/seminare)

## **NUTZEN SIE TDS-PERSONAL, WIE ES IHNEN AM BESTEN PASST**

- **Business Process Outsourcing (BPO):**  
Delegieren Sie Aufgaben ans TDS-Team: So bleibt Ihnen Zeit für Ihre wichtigen Aufgaben.
- **Application Service Providing (ASP):**  
Sie nutzen das TDS-Softwaresystem an Ihrem Arbeitsplatz mit ständiger Verbindung zum TDS-Rechenzentrum: Ihre EDV-Abteilung spart viel Arbeit, und wir garantieren Sicherheit.
- **Inhouse – auf Ihren Systemen:**  
Die TDS-Software läuft auf Ihren Rechnern, betreut von Ihrer EDV-Abteilung. Bei Fragen sind die Mitarbeiter von TDS sofort für Sie da – am Telefon, online oder vor Ort.

### **IHR TDS-BUSINESS-PARTNER:**



[www.philippi-gmbh.de](http://www.philippi-gmbh.de)

IT für das Personalwesen  
Business Intelligence

PHILIPPI GmbH  
Am Wildpfad 4  
53797 Lohmar

☎ 0 22 41 / 1 27 33 - 0

Herausgeber

## **TDS HR Services & Solutions GmbH**

Konrad-Zuse-Straße 16, 74172 Neckarsulm, Deutschland  
Copyright: © TDS HR Services & Solutions GmbH 2010.  
Hergestellt in Deutschland – 1006  
Kontakt: [info@tds.fujitsu.com](mailto:info@tds.fujitsu.com) – Freecall 00800 2337777

Alle Rechte bleiben vorbehalten. Die Darstellung von Leistungen stellt kein Angebot im rechtlichen Sinn dar, Änderungen bleiben vorbehalten. Eine Haftung zu den Angaben im Dokument wird nicht übernommen.

**[tds.fujitsu.com](http://tds.fujitsu.com)**